LUDOCAMPA PRIMAVERA 2024

Días: 22, 25, 26 y 27 de marzo y 1 de abril de 2024



1. REQUISITOS

- Niños y niñas nacidos entre 2010 y 2020.

2. PERIODOS Y FORMA DE INSCRIPCIÓN

- Periodos de inscripción:
  - Del 1 al 16 de marzo de 2024.
- La inscripción puede formalizarse mediante los siguientes medios:
  - Sede Electrónica.
  - Correo electrónico: ludoteca@pedrezuela.info
  - Ayuntamiento de Pedrezuela.

3. ASIGNACIÓN DE PLAZAS

Las plazas son limitadas. La asignación de plaza se hará por estricto orden de registro.

4. HORARIOS Y ESPACIOS

A continuación, indicamos lo horarios y espacios en los que se desarrolla cada jornada:

- 7 a 9h → Madrugadores → Ludoteca.
- 9 a 14h → Desarrollo de actividad. Entrada flexible: 9 a 9.30h. Recogida flexible: 13.45 a 14h. → Ludoteca.
- 14 a 15h → Comedor → Ludoteca.
- Ampliados tarde con servicio hasta las 16h. → Ludoteca.
- Ampliados tarde con servicio hasta las 17h o 18h. → Pabellón Polideportivo.

5. MODIFICACIÓN Y/O CANCELACIÓN DE INSCRIPCIÓN

Las modificaciones y/o cancelaciones se tramitarán por escrito en el registro a través de la Sede Electrónica o en las oficinas del Ayuntamiento, antes 16 de marzo de 2024.

6. INFORMACIÓN SOBRE PAGOS

El cobro de la actividad se formalizará a través de domiciliación bancaria.

7. CONTACTO

Para cualquier consulta no dude en escribir a ludoteca@pedrezuela.info o llamar al 91.843.30.53 (ext.6).

NO OLVIDES TRAER…



Botella de agua



Mochila pequeña
(no de cuerdas)



Merendola
para media mañana



Gorra



Calzado cómodo

Ayuntamiento de Pedrezuela

LUDOCAMPA PRIMAVERA 2024

NOMBRE Y APELLIDOS: (obligatorio)

No es necesario rellenar los apartados 1, 2 y 3 si ya se ha cumplimentado la inscripción de Ludoteca del curso 2023-2024 y estos datos no han cambiado desde que se rellenó la misma. El resto de apartados es de obligada cumplimentación.

1 DATOS GENERALES DEL PARTICIPANTE

Dirección: _____ Localidad: _____ CP _____

Telf. 1: _____ (Parentesco) _____ Telf. 2: _____ (Parentesco) _____

E-mail: _____ Tarjeta Pedrezuela Activa: SI ☐ NO ☐

Fecha de nacimiento: ____ / ____ / ____ Centro escolar: _____ Curso: _____

Alergias, datos médicos de interés y/u observaciones a tener en cuenta:

_____

2 DATOS BANCARIOS PARA DOMICILIACIÓN DE CUOTAS

TITULAR		DNI	

CÓDIGO IBAN	BANCO	OFICINA	D.C.	NÚMERO DE CUENTA

NUEVOS ALUMNOS/AS MATRÍCULA ÚNICA ACT. EDUCATIVAS	Con Tarjeta Pedrezuela Activa (10€) ☐	Sin Pedrezuela Activa (13€) ☐

3 DESCUENTOS (aplicable el de mayor porcentaje; no acumulables)

☐ 20 % Familias numerosa / monoparentales

Entendiéndose por familia monoparental una familia compuesta por un solo progenitor, con uno o varios hijos a su cargo menores de 25 años si estos no tienen ingresos o que estando los dos progenitores uno de ellos se ha desentendido del cuidado del menor.

- Libro de familia / Carnet familia numerosa.
- Sentencia judicial donde se reconozca la falta de manutención de uno de los progenitores.
- Certificado de defunción que acredite el fallecimiento.
- Acreditación de la situación de violencia de género.
- Certificado de permanencia en un centro penitenciario.

☐ 30 % Empleados del Ayuntamiento de Pedrezuela: Carnet de empleado.

☐ 50 % Discapacidad del menor (mínimo 33%): Carnet o documento que lo acredite.

☐ 5% Para niños/as pertenecientes a las AMPAS de centros escolares municipales (CPB Santa Ana o San Miguel).

☐ 40 % Renta mínima. Se entenderá por renta mínima 1,5 veces el IPREM (Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples).

- Declaración de la Renta 2022 / Certif. de no haber realizado declaración de la renta y declaración jurada de ingresos de la unidad familiar.

☐ 20 % Niños/as no empadronados en Pedrezuela, pero escolarizados en un centro escolar del municipio de Pedrezuela.

- Certificado de escolarización.

AUTORIZACIONES A MENOR DE EDAD *LUDOCAMPAS DE PRIMAVERA*

Don/Doña _____ con DNI _____ como _____

y Don/Doña _____ con DNI _____como _____

del menor _____**AUTORIZO/AMOS:**

	SI	NO
La inscripción del joven arriba indicado a la actividad y aceptar la programación, incluidas las posibles salidas por el municipio, siempre acompañado de su monitor/a.		
A mi hijo/a a irse solo/a a casa.		
AUTORIZACIÓN PARA LA TOMA Y PUBLICACIÓN DE IMÁGENES AUTORIZAMOS al Ayuntamiento de Pedrezuela a un uso pedagógico/institucional de las imágenes realizadas en servicios contratados con nuestra entidad y a su publicación en: la página web y/o perfiles en redes sociales del Ayuntamiento. Filmaciones destinadas a difusión institucional. ·Fotografías para revistas o publicaciones propias del Ayuntamiento.		
AUTORIZACIÓN PARA LA TOMA Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES En aras a dar cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y siguiendo las Recomendaciones e Instrucciones emitidas por la Agencia Española de Protección de Datos (A.E.P.D.), SE INFORMA: - Los datos de carácter personal solicitados y facilitados por usted, son incorporados un fichero de titularidad privada cuyo responsable y único destinatario es el AYTO DE PEDREZUELA. - Solo serán solicitados aquellos datos estrictamente necesarios para prestar adecuadamente los servicios solicitados, pudiendo ser necesario recoger datos de contacto de terceros, tales como representantes legales, tutores, o personas a cargo designadas por los mismos. - Todos los datos recogidos cuentan con el compromiso de confidencialidad, con las medidas de seguridad establecidas legalmente, y bajo ningún concepto son cedidos o tratados por terceras personas, físicas o jurídicas, sin el previo consentimiento del tutor o representante legal del menor, salvo en aquellos casos en los que fuere imprescindible para la correcta prestación del servicio.		

A **ser recogido** por cualquiera de las siguientes personas:

D. / Dña. _____ con DNI _____ Parentesco _____

D. / Dña. _____ con DNI _____ Parentesco _____

D. / Dña. _____ con DNI _____ Parentesco _____

Y para que conste todo lo anterior, firmamos en _____ a _____ de _____ de 2024

FIRMA MADRE o TUTORA LEGAL:

FIRMA PADRE o TUTOR LEGAL:

SERVICIOS SOLICITADOS

MARCAR CON UNA "X" LOS SERVICIOS SOLICITADOS:							PRECIOS POR DÍA	
HORARIOS		22 MARZO	25 MARZO	26 MARZO	27 MARZO	1 ABRIL	Con Tarj. Pedre. Act.	Sin Tarjeta Pedre. Act.
SERVICIOS AMPLIADOS MAÑANA	7.00-9.00h.						2,20€	2,64€
	8.00-9.00h.						1,10€	1,32€
ACTIVIDAD	9.00-14.00h. (obligatorio)						9€	10,80€
COMEDOR (incluye catering)	14.00-15.00h.						8€	10€
SERVICIOS AMPLIADOS TARDE	15.00–16.00h						1,10€	1,32€
	15.00– 17.00h						2,20€	2,64€
	15.00– 18.00h						3,30€	3,96€

Los servicios ampliados se llevarán a cabo siempre que haya un mínimo de participantes inscritos.

AUTORIZACIÓN PARA LA RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN

Para recibir la información específica sobre el Ludocampa de Primavera vía **WhatsApp**, es necesario que graben en su teléfono el número de Ludoteca: **647.510.688** y acepten la siguiente autorización:

☐ Autorizo recibir la información sobre los servicios de Ludoteca vía **WhatsApp** en el siguiente número:

Parentesco (madre/padre): _____

Nº de teléfono: _____

Parentesco (madre/padre): _____

Nº de teléfono: _____